

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ  
«ЛСУ-СЕРВИС»**



**ДОГОВОР  
НА ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ  
ЛИФТОВ**

**ЗАКАЗЧИК:**

**ООО «КС-Мурино»**

**Объект: Охтинская аллея д.8, д.10, д.12, д.16, б-р Менделеева д.3**

## ДОГОВОР № С/01/07/22-2

## ООО «КС-Мурино»

(наименование предприятия, организации)

именуемое в дальнейшем "ЗАКАЗЧИК",

в лице Генерального директора Афанасьевой Елены Олеговны

(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании Устава с одной стороны, и

## ООО «ЛСУ-Сервис»

(наименование организации, предприятия)

именуемое в дальнейшем "ПОДРЯДЧИК",

в лице Генерального директора Черняка А.А.

(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили  
настоящий договор о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. ЗАКАЗЧИК, являющийся владельцем лифтов, поручает, а ПОДРЯДЧИК принимает на себя выполнение работ по техническому обслуживанию и ремонту лифтов и подъемников для для маломобильных групп населения многоквартирных домов указанных в Приложении № 3, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора. ЗАКАЗЧИК обязуется оплачивать ПОДРЯДЧИКУ выполненные работы на условиях, предусмотренных настоящим договором.

## 2. ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ

- 2.1. Техническое обслуживание подразумевает регулярное проведение согласно заранее разработанного графика наладки, регулировки, смазки, чистки и ремонта лифтового оборудования в целях восстановления его работоспособности и обеспечения безопасных условий эксплуатации лифтов.
- 2.2. В состав настоящего договора входит техническое обслуживание всего лифтового оборудования ЗАКАЗЧИКА, указанного в Приложении № 3, в соответствии с Приложением №1 и Приложения № 2, в том числе замена и ремонт вышедшего из строя, за исключением нижеперечисленного оборудования: электродвигатель главного привода; электромагнитный тормоз; редуктор лебедки; станция (панель) управления и её комплектующие; щиты купе кабины; купе кабины с автоматическим приводом и распашными дверями; червячная пара редуктора; канатопроводящий шкив; ограничитель скорости; тяговые канаты (канаты кабины и противовеса); канат ограничителя скорости; подвесной кабель; верхняя балка противовеса; верхняя балка кабины; привод дверей кабины; створки дверей кабины и дверей шахты, замена и ремонт которого не является предметом настоящего договора, выравнивание направляющих (восстановление штихмаса) и проведение других восстановительных работ связанных с усадкой здания и шахты лифта, выполняется по отдельному соглашению.
- 2.3. Работы по техническому обслуживанию лифтов проводятся в соответствии с инструкцией по эксплуатации и действующей нормативно-технической документацией и Приложения № 1 и Приложения № 2. Выполнение текущих заявок по ремонтно-восстановительным работам на лифтах, за исключением случаев указанных в п. 3.12 Договора, производятся в будние дни с 9:00 до 18:00 часов. Срок прибытия линейного механика по поступившей заявке, для диагностики, установления причин поломки лифта, составляет не более 3-х часов.

## 3. ОБЯЗАННОСТИ ПОДРЯДЧИКА

В соответствии с условиями ДОГОВОРА ПОДРЯДЧИК обязан:

- 3.1. Обеспечить выполнение работ по содержанию лифтов в исправном состоянии своим квалифицированным персоналом с соблюдением требований Приложения № 1 и «Технического регламента о безопасности лифтов», в том числе и Правил охраны труда и техники безопасности и производственных инструкций для обслуживающего персонала.
- 3.2. Обеспечить необходимое количество запасных частей для проведения технического обслуживания лифтов.
- 3.3. Обеспечить сохранность принятых от ЗАКАЗЧИКА паспортов лифтов и вносить в них необходимые изменения и дополнения.
- 3.4. Проводить техническое обслуживание лифтов, указанных в Приложении №1, являющееся неотъемлемой частью данного договора.
- 3.5. Обеспечить не реже одного раза в 12 месяцев подготовку лифтов к техническому освидетельствованию и принимать участие в его проведении. Затраты по проведению ежегодных измерений сопротивления изоляции и заземления оборудования и электрических цепей лифтов и вызову специалистов инженерного центра для проведения периодического технического освидетельствования лифтов берет на себя ЗАКАЗЧИК.



- принимать участие в проведении контрольных осмотров оборудования лифтов, проводимых инспекторами, специалистами Инженерных центров и других уполномоченных на это организаций, а также в комиссии по расследованию аварий или несчастных случаев.
7. Своевременно уведомить ЗАКАЗЧИКА о необходимости замены отработавших свой нормативный срок, морально и физически устаревших лифтов, а также отдельных деталей, узлов и механизмов, дальнейшая эксплуатация которых не обеспечивает безопасную и бесперебойную работу лифтов.
  - 3.8. Своевременно информировать ЗАКАЗЧИКА об изменениях требований к эксплуатации лифтов, давать рекомендации о возможных технических усовершенствованиях с целью обеспечения их дальнейшей эксплуатации в соответствии с «Техническим регламентом о безопасности лифтов».
  - 3.9. Проводить по дополнительному соглашению Сторон и за отдельную плату аварийно-восстановительный ремонт лифтов, необходимость в котором возникла вследствие нарушения Правил эксплуатации лифтов или актов вандализма.
  - 3.10. Своевременно информировать ЗАКАЗЧИКА и совместно с представителями ЗАКАЗЧИКА и правоохранительными органами составлять акты в случаях умышленного выведения из строя лифтов (оборудования) для привлечения виновных лиц к ответственности и возмещению ущерба.
  - 3.11. Производить, по согласованию с ЗАКАЗЧИКОМ, за дополнительную плату внеплановый ремонт и замену вышедших из строя конструкций, оборудования и частей лифтов.  
В этом случае ремонт, поставка и замена производятся согласно сметной документации ПОДРЯДЧИКА.
  - 3.12. Обеспечивать в случае застревания пассажира в кабине лифта, прибытие электромехаников на адрес в течение 30 минут с момента вызова по телефонам аварийной службы ПОДРЯДЧИКА.
  - 3.13. Назначать ответственных за исправное состояние лифтов, а также за организацию работ по их техническому обслуживанию и ремонту лиц, обученных и аттестованных в соответствии с действующим «Техническим регламентом о безопасности лифтов» и ГОСТом 53 780-2010
  - 3.14. Хранить ключи от дверей машинных и блочных помещений лифтов в специально выделенном помещении, исключающее их несанкционированное использование.

#### **4. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА**

В соответствии с условиями договора ЗАКАЗЧИК обязан:

- 4.1. Обеспечивать правильную и безопасную эксплуатацию лифтов в соответствии с «Техническим регламентом о безопасности лифтов». Выполнять требования промышленной безопасности, установленные к эксплуатации опасных производственных объектов законодательными иными нормативными правовыми актами и нормативными техническими документами, принятыми в установленном порядке.
- 4.2. Обеспечивать электроснабжение лифтов и постоянное содержание в исправном состоянии электропроводки и предохранительных устройств, при их наличии в машинном помещении, до вводного устройства лифта (лифтов) в соответствии с требованиями паспортных данных лифта (лифтов), производить уборку кабин лифтов.
- 4.3. Обеспечить в соответствии с требованиями нормативной документации содержание подходов к машинным и блочным помещениям, а также обеспечить достаточное электрическое освещение подходов к данным помещениям и посадочных площадок перед дверями шахты.
- 4.4. Назначать из числа своего персонала лицо, ответственное за организацию эксплуатации лифтов.
- 4.5. Оплачивать счета, выставяемые ПОДРЯДЧИКОМ за работу в сроки, оговоренные настоящим договором.
- 4.6. Проверять ход выполнения и качество регламентированных и внеплановых работ только в присутствии назначенного ответственного представителя ПОДРЯДЧИКА (без вмешательства в его административно-хозяйственную деятельность).
- 4.7. Осуществлять необходимые взаимодействия с ПОДРЯДЧИКОМ только через лиц из персонала и уполномоченного на то ЗАКАЗЧИКОМ.
- 4.8. Участвовать в проведении технического освидетельствования лифтов в соответствии с «Техническим регламентом о безопасности лифтов».
- 4.9. Проводить своевременные ремонтные работы, препятствующие затоплению водой машинных помещений, приямков лифтов, а также подходов к ним, осуществлять уборку воды из указанных помещений в случае их затопления, устранять причины, вызывающие затопление.
- 4.10. Своевременно вызывать представителя РУВД и принимать участие в составлении актов в случаях хищения и умышленного выведения из строя лифтов, подъемников для маломобильных групп населения и элементов их оборудования. Необходимость проведения аварийно-восстановительных работ и их сметную стоимость после пожаров, взрывов, хищений, актов вандализма, аварий определяет ПОДРЯДЧИКОМ, объемы и график согласовывается сторонами и оплачиваются заказчиком.
- 4.11. ЗАКАЗЧИК обязан прекратить эксплуатацию лифта до устранения неисправностей, которые могут привести к аварии или несчастному случаю.

#### **5. ГАРАНТИЯ КАЧЕСТВА**

- 5.1. ПОДРЯДЧИК гарантирует качество выполняемых работ по техническому обслуживанию лифтов и подъемников для маломобильных групп населения, а так же их соответствие стандартам, нормам и правилам.

#### **6. ОТВЕТСТВЕННОСТИ СТОРОН**

- 6.1. Стороны несут ответственность по настоящему договору в соответствии с действующим Законодательством РФ.



6.2. ПОДРЯДЧИК не несет ответственности за какие-либо потери, убытки, порчу, возникающие в результате вступления ЗАКАЗЧИКА в силу настоящего Договора, указанный в пункте 5. Все споры по настоящему Договору разрешаются в суде по месту нахождения Заказчика.

## 7. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТА

- Стоимость работ по техническому обслуживанию лифтов и подъемников для маломобильных групп населения, указанная в Приложении № 3 и Приложении № 4.
- Приложения к настоящему договору определяются в соответствии с приложением № 3 и приложением № 4.
- Общая сумма стоимости работ по техническому обслуживанию лифтов и подъемников для маломобильных групп населения составляет: **213 499,53 (Двести тринадцать тысяч четыреста девяносто девять) рублей 53 копейки, в т.ч. НДС 20% 35 583,25 (Тридцать пять тысяч пятьсот восемьдесят три) рубля 25 копеек ежемесячно.**
- Расчеты за выполнение работ по настоящему договору производятся ежемесячно в течение 25 (двадцати пяти) календарных дней, следующих за расчетным периодом, с момента подписания Акта выполненных работ. Оплата производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика
- 7.1. При вводе в эксплуатацию вновь принятых лифтов и подъемников для маломобильных групп населения, расчет стоимости обслуживания начинается с даты запуска лифтов в эксплуатацию, которая согласовывается обеими сторонами, и подтверждается совместным актом.
- 7.2. Обязательства сторон по договору считаются выполненными:
- для ПОДРЯДЧИКА после подписания ЗАКАЗЧИКОМ «Акта выполненных работ»;
  - для ЗАКАЗЧИКА после поступления денежных средств на счет ПОДРЯДЧИКА.
- в случае неоплаты оказанных услуг ЗАКАЗЧИКОМ в течении 10 (десяти) календарных дней, и в случае не подписания «Акта выполненных работ» (без мотивированного отказа, предоставленного в письменной форме) в течении 10 (десяти) календарных дней, услуги по техническому обслуживанию лифтов и подъемников для маломобильных групп населения, оказанные ПОДРЯДЧИКОМ, считаются оказанными в полном объеме и приняты ЗАКАЗЧИКОМ.
- 7.3. При изменении количества лифтов и подъемников для маломобильных групп населения, подлежащих техническому обслуживанию и неучтенных в договоре, оформляется дополнительное соглашение по письму ЗАКАЗЧИКА с корректировкой суммы договора.
- 7.4. Стоимость работ по настоящему договору, может быть, в дальнейшем изменена путем применения утвержденных в установленном для г. Санкт-Петербурга порядке повышающих и понижающих коэффициентов, при этом новая стоимость работ и общая сумма по договору принимается к исполнению по дополнительному соглашению сторон, оформленному протоколом согласования.
- 7.5. Стоимость работ по техническому ремонту лифтов и подъемников для маломобильных групп населения определяется по отдельным сметам, согласованным и утвержденным Заказчиком. Сметы на ремонт лифтов и подъемников для маломобильных групп населения составляются на основании ведомости дефектов или акта выхода из строя и поломки лифта и оформляются с участием ответственного представителя ЗАКАЗЧИКА.
- 7.6. ПОДРЯДЧИК обязуется не выставлять счета за техническое обслуживание лифтов и подъемников для маломобильных групп населения, остановленных ЗАКАЗЧИКОМ, в период их простоя - в соответствии с письменным уведомлением ЗАКАЗЧИКА.
- 7.7. ЗАКАЗЧИК вправе уменьшить сумму ежемесячного платежа в случае суммарного простоя лифтов и подъемников для маломобильных групп населения более 24 (двадцати четырех) часов. Сумма снижения рассчитывается как произведение стоимости одного часа (результат деления стоимости ТО лифта за один месяц на количества часов в месяце) и фактического количества часов простоя лифта.
- В случае уменьшения суммы ежемесячного платежа до 5-го числа расчетного месяца Сторонами составляется двусторонний Акт снижения оплаты, в котором указывается причина и размер снижения суммы ежемесячного платежа за расчетный месяц. К этому Акту прилагаются Акты, Справки или другие документы, подтверждающие соответствие снижения вышеизложенным требованиям.
- 7.8. В случае просрочки оплаты ЗАКАЗЧИКОМ, более 5 календарных дней, с момента расчета по договору П 7.2., ЗАКАЗЧИКУ выставляются штрафные санкции из расчета 1/300 от ставки рефинансирования ЦБ РФ за каждый день просрочки.
- 7.9. В случае ненадлежащего исполнения ПОДРЯДЧИКОМ принятых по договору обязательств, выставляются штрафные санкции из расчета 1/300 от ставки рефинансирования ЦБ РФ за каждый день просрочки.

## 7.10. СРОКИ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 7.11. Настоящий договор вступает в силу с «01» июля 2022 года и действует до «30» июня 2023 года. Действие настоящего договора продлевается автоматически, если за 30 дней до его истечения не последовало письменного уведомления одной из сторон о прекращении его действия.
- 7.12. В случае расторжения договора по инициативе ЗАКАЗЧИКА, последний письменно уведомляет ПОДРЯДЧИКА за 1 (один) месяц до предполагаемого срока расторжения договора.
- 7.13. Действие договора автоматически прекращается, в случае прекращения прав Заказчика в отношении объекта Договора.

## 8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

- 8.1. Начало предоставления ПОДРЯДЧИКОМ услуги по техническому обслуживанию лифтов и подъемников для маломобильных групп населения, поддержанию их в исправном состоянии осуществляется только при условии



льгате вмен  
по независ  
НЫ

- получения ЗАКАЗЧИКОМ разрешения на ввод лифта в эксплуатацию в порядке, установленном «Техническим регламентом о безопасности лифтов» и ГОСТом 53 780-2010 и подтверждается совместным актом.
2. Брак, допущенный по вине ПОДРЯДЧИКА при производстве работ, исправляется им безотлагательно за свой счет.
3. Все споры по настоящему договору решаются путем переговоров. В случае если согласие не будет достигнуто, споры разрешаются в установленном законом порядке в Арбитражном суде Санкт-Петербурга и Ленинградской области.
4. В случае если произойдет изменение налогов, сборов, в соответствии с принятыми Законодательными актами, ПОДРЯДЧИК имеет право на пересмотр стоимости работ. Новая стоимость работ должна быть оформлена дополнительным соглашением между сторонами.
5. В случае если ЗАКАЗЧИК не производит оплату счетов за техническое обслуживание в течение 2-х месяцев, действие настоящего договора приостанавливается до момента погашения ЗАКАЗЧИКОМ своей задолженности.
6. В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств (пожар, наводнение, забастовка) или других обстоятельств неопределимой силы, действие договора приостанавливается на время действия этих обстоятельств.
7. ПОДРЯДЧИК имеет право приостанавливать работу лифтов и подъемников для маломобильных групп населения при нарушении правил их безопасной эксплуатации. Об остановке лифтов и подъемников для маломобильных групп населения ПОДРЯДЧИК должен поставить ЗАКАЗЧИКА в известность немедленно. Решение о дальнейшем вводе или выводе лифтов и подъемников для маломобильных групп населения из эксплуатации принимает на себя ЗАКАЗЧИК.
8. Договор составлен в двух экземплярах по одному для каждой стороны с Приложением №1 – «Регламент работ по техническому обслуживанию лифтов и подъемников для маломобильных групп населения», Приложением № 2 – «График и перечень работ, оказания услуг по техническому обслуживанию лифтов и подъемников для маломобильных групп населения», Приложением № 3 - «Перечень обслуживаемых лифтов и подъемников для маломобильных групп населения»
- 1-й экземпляр находится у ЗАКАЗЧИКА,
  - 2-й экземпляр находится у ПОДРЯДЧИКА.
- 8.9. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

## 9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

### ИСПОЛНИТЕЛЬ

ООО «ЛСУ-Сервис»  
190005, г. Санкт-Петербург,  
Ул. 4-я Красноармейская д.13.кв.7  
ИНН 7839348105, КПП 783901001  
р/с 40702810890700000882  
В ПАО «Банк Санкт-Петербург»  
БИК 044030790  
к/с 30101810900000000790  
Тел./ факс (812) 575-44-68  
575-01-04



### ЗАКАЗЧИК

ООО «КС-Мурино»  
ИНН:4703145529, КПП:470301001  
ОГРН:1164704058452, ОКПО:03053238  
Расчетный счет:40702810755240003606  
Банк: СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК  
БИК:044030653  
Корр. счет:30101810500000000653  
Юридический адрес: 188662, Ленинградская обл,  
Всеволожский р-н, Мурино, Лесная ул, дом 3, здание  
119, каб.21  
Телефон:8(812)380-84-04





19  
1071  
1072/513  
1073/514

Регламент работ по техническому обслуживанию лифтов и подъемников для маломобильных групп населения

№ п/п	Перечень работ	Ответственный, сроки
1.	Регулярный осмотр, регулировка и наладка оборудования в соответствии с инструкциями заводов-изготовителей	ИСПОЛНИТЕЛЬ 1 раз в месяц
2.	Время проведения регламентных работ Исполнителем (по согласованию с ЗАКАЗЧИКОМ): с 9-00 до 18-00	ИСПОЛНИТЕЛЬ
3.	Режим работы оборудования: Единицы ОБОРУДОВАНИЯ	Круглосуточно
4.	Время прибытия персонала Исполнителя на объект после получения вызова -в рабочие и выходные дни с 9-00 до 18-00	Для устранения неисправностей в течение 3-х часов.
5.	Освобождение пассажиров, застрявших в кабине лифта	Исполнитель круглосуточно в течение 30 минут после поступления вызова от Заказчика
6.	Подготовка оборудования к периодическому техническому освидетельствованию	Исполнитель
7.	Проведение периодического технического освидетельствования оборудования и электроизмерительных работ	Заказчик
8.	Ежегодное обучение технического персонала Заказчика правилам эксплуатации оборудования и способам освобождения пассажиров из лифта, методическая помощь по вопросам эксплуатации	Исполнитель

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

М.П.



Серняк А.А./

ЗАКАЗЧИК:

М.П.



Афанасьева Е. О./







21	1074/515		ТО-1, ТО-12	ТО-1	ТО-1	ТО-1	ТО-1	ТО-1, ТО-3, ТО-6	ТО-1	ТО-1	ТО-1, ТО-3	ТО-1	ТО-1	ТО-1, ТО-3
22	3641	Охтинская аллея, д.16	ТО-1, ТО-12	ТО-1, ТО-12	ТО-1	ТО-1	ТО-1	ТО-1, ТО-3, ТО-6	ТО-1	ТО-1	ТО-1, ТО-3	ТО-1	ТО-1	ТО-1, ТО-3
23	3643		ТО-1	ТО-1	ТО-1	ТО-1	ТО-1	ТО-1, ТО-3, ТО-6	ТО-1	ТО-1	ТО-1, ТО-3, ТО-12	ТО-1	ТО-1	ТО-1, ТО-3
24	3644		ТО-1	ТО-1	ТО-1, ТО-12	ТО-1, ТО-12	ТО-1, ТО-3, ТО-6	ТО-1, ТО-3, ТО-6	ТО-1	ТО-1	ТО-1, ТО-3	ТО-1	ТО-1	ТО-1, ТО-3
25	3645		ТО-1	ТО-1	ТО-1	ТО-1	ТО-1, ТО-3, ТО-6	ТО-1, ТО-3, ТО-6	ТО-1	ТО-1	ТО-1, ТО-3	ТО-1	ТО-1	ТО-1, ТО-3
26	3646		ТО-1	ТО-1	ТО-1	ТО-1	ТО-1, ТО-3, ТО-6, ТО-12	ТО-1, ТО-3, ТО-6, ТО-12	ТО-1, ТО-12	ТО-1	ТО-1, ТО-3	ТО-1	ТО-1	ТО-1, ТО-3
27	3647		ТО-1	ТО-1	ТО-1	ТО-1	ТО-1, ТО-3, ТО-6	ТО-1, ТО-3, ТО-6	ТО-1	ТО-1, ТО-12	ТО-1, ТО-3	ТО-1	ТО-1	ТО-1, ТО-3
28	3648		ТО-1	ТО-1	ТО-1	ТО-1	ТО-1, ТО-3, ТО-6	ТО-1, ТО-3, ТО-6	ТО-1	ТО-1	ТО-1, ТО-3	ТО-1	ТО-1	ТО-1, ТО-3
29	3649		ТО-1	ТО-1	ТО-1	ТО-1	ТО-1, ТО-3, ТО-6	ТО-1, ТО-3, ТО-6	ТО-1	ТО-1	ТО-1, ТО-3	ТО-1	ТО-1	ТО-1, ТО-3
30	3642		ТО-1	ТО-1	ТО-1	ТО-1	ТО-1, ТО-3, ТО-6	ТО-1, ТО-3, ТО-6	ТО-1	ТО-1	ТО-1, ТО-3	ТО-1	ТО-1	ТО-1, ТО-3
31	930/377		ТО-1	ТО-1	ТО-1	ТО-1	ТО-1, ТО-3, ТО-6	ТО-1, ТО-3, ТО-6	ТО-1	ТО-1	ТО-1, ТО-3	ТО-1	ТО-1	ТО-1, ТО-3
32	931/378		ТО-1	ТО-1	ТО-1	ТО-1	ТО-1, ТО-3, ТО-6	ТО-1, ТО-3, ТО-6	ТО-1	ТО-1	ТО-1, ТО-3	ТО-1	ТО-1, ТО-12	ТО-1, ТО-3
33	932/379		ТО-1	ТО-1	ТО-1	ТО-1	ТО-1, ТО-3, ТО-6	ТО-1, ТО-3, ТО-6	ТО-1	ТО-1	ТО-1, ТО-3	ТО-1	ТО-1, ТО-12	ТО-1, ТО-3
34	933/380		ТО-1	ТО-1	ТО-1	ТО-1	ТО-1, ТО-3, ТО-6	ТО-1, ТО-3, ТО-6	ТО-1	ТО-1	ТО-1, ТО-3	ТО-1	ТО-1	ТО-1, ТО-3
35	934/381		ТО-1	ТО-1	ТО-1	ТО-1	ТО-1, ТО-3, ТО-6	ТО-1, ТО-3, ТО-6	ТО-1	ТО-1	ТО-1, ТО-3	ТО-1	ТО-1	ТО-1, ТО-3
36	935/382		ТО-1	ТО-1	ТО-1	ТО-1	ТО-1, ТО-3, ТО-6	ТО-1, ТО-3, ТО-6	ТО-1	ТО-1	ТО-1, ТО-3	ТО-1	ТО-1	ТО-1, ТО-3
37	936/383		ТО-1	ТО-1	ТО-1	ТО-1	ТО-1, ТО-3, ТО-6	ТО-1, ТО-3, ТО-6	ТО-1, ТО-12	ТО-1	ТО-1, ТО-3	ТО-1	ТО-1	ТО-1, ТО-3
38	937/384		ТО-1	ТО-1	ТО-1	ТО-1	ТО-1, ТО-3, ТО-6, ТО-12	ТО-1, ТО-3, ТО-6, ТО-12	ТО-1	ТО-1	ТО-1, ТО-3	ТО-1	ТО-1	ТО-1, ТО-3
39	938/385		ТО-1	ТО-1	ТО-1, ТО-12	ТО-1, ТО-12	ТО-1, ТО-3, ТО-6	ТО-1, ТО-3, ТО-6	ТО-1	ТО-1	ТО-1, ТО-3	ТО-1	ТО-1	ТО-1, ТО-3
40	939/386		ТО-1	ТО-1	ТО-1	ТО-1	ТО-1, ТО-3, ТО-6	ТО-1, ТО-3, ТО-6	ТО-1	ТО-1	ТО-1, ТО-3, ТО-12	ТО-1	ТО-1	ТО-1, ТО-3
41	940/387		ТО-1	ТО-1, ТО-12	ТО-1	ТО-1	ТО-1, ТО-3, ТО-6	ТО-1, ТО-3, ТО-6	ТО-1	ТО-1	ТО-1, ТО-3	ТО-1	ТО-1	ТО-1, ТО-3
42	59184		ТО-1	ТО-1, ТО-12	ТО-1	ТО-1	ТО-1, ТО-3, ТО-6	ТО-1, ТО-3, ТО-6	ТО-1	ТО-1	ТО-1, ТО-3	ТО-1	ТО-1	ТО-1, ТО-3

бульвар Менделеева, д.3



-1, ТО-3

**Перечень работ, оказания услуг по техническому обслуживанию лифтов и подъемников для маломобильных групп населения**

**1. Ежемесячное техническое обслуживание (ТО-1).**

При ежемесячном техническом обслуживании (ТО-1) Исполнителем выполняются следующие работы:

- Вывешивание предупредительных плакатов.
- Осмотр тормозного устройства.
- Проверка уровня масла в редукторе.
- Осмотр электродвигателя лебедки.
- Осмотр концевых выключателей.
- Осмотр панели управления.
- Проверка работы дополнительного устройства безопасности (УБ-1, УБЛ, УКСЛ).
- Осмотр канатов и состояния подвесок кабины и противовеса.
- Осмотр привода дверей и дверей кабины.
- Осмотр купе кабины.
- Осмотр раздвижной двери шахты.
- Осмотр этажных переключателей.
- Осмотр индуктивных датчиков.
- Осмотр направляющих кабины и противовеса.
- Осмотр башмаков кабины и противовеса.
- Осмотр состояния рамы противовеса и грузов и их креплений.
- Осмотр вызывных аппаратов.
- Проверка работы устройства безопасности - устройства слабины подъемных канатов (СПК).
- Осмотр и мелкий ремонт ограждения шахты.
- Осмотр кнопочного аппарата в кабине.
- Осмотр натяжного устройства.
- Проверка подвижного пола кабины.
- Уборка оборудования в машинном (блочном) помещении и приямке лифта.
- Запись о выполнении работ в журнал ремонтов лифта.

При наличии дефектов и неисправностей, выявленных при проведении осмотра перечисленного оборудования, электромеханик обязан их устранить.

**2. Квартальное техническое обслуживание (ТО-3):**

Все работы при квартальном текущем обслуживании (ТО-3) совмещаются с работами, проводимыми при ежемесячном текущем обслуживании (ТО-1), дополнительно работы выполняются на следующем оборудовании:

*Вводное устройство*

- Подтянуть соединения проводов;
- Отрегулировать зазоры в пинцетах;
- Зачистить контактные соединения;
- Заменить защитную смазку;
- Очистить от пыли.

*Шкаф управления (НКУ), трансформаторы*

- Очистить от пыли;
- Проверить легкость и запас хода подвижных частей контакторов и реле отключением от руки при отключенном вводном устройстве и автомате защиты (при обнаружении дефектов отремонтировать или заменить изношенные детали);
- Проверить крепление проводов, надежность электрических контактов в местах присоединения силовых проводов к электродвигателю и тормозному магниту (при необходимости произвести подтяжку креплений);
- Очистить электрические контакты от нагара.

*Лебедка*

- Проверить износ накладок тормоза (замена при износе до 2 мм);
- Проверить износ червячной пары (поворот червяка в пределах бокового зазора не должна превышать 17°, долить масло);
- Проверить крепление полумуфты на валу редуктора;
- Проверить крепление полумуфты на валу электродвигателя, состояние резиновых втулок (изношенные - заменить);
- Проверить состояние сварных швов рамы лебедки

*Тормозное устройство*

- Осмотреть тормоз, убедиться в отсутствии повреждений его составных частей, при необходимости заменить изношенные детали;
- Очистить от загрязнений накладку;
- Очистить и промыть тормозной шкив;



- Проверить и подтянуть крепления;
- Проверить и отрегулировать зазоры;
- Произвести смазку осей шарнирных соединений.

#### *Редуктор*

- Долить масло по уровню, при необходимости заменить;
- Проверить отсутствие течи масла в местах установки крышек валов, при необходимости произвести замену манжет;
- Проверить крепление штурвала на валу.

#### *Канатоведущий шкив*

- Очистить от затвердевшей загрязненной смазки, консервации, осмотреть, подтянуть крепления;
- Проверить износ ручьев.

#### *Электродвигатель*

- Очистить от загрязнений;
- Проверить крепления и надежность заземления корпуса;
- Подтянуть крепления подшипниковых щитов;
- Проверить центровку.

#### *Ограничитель скорости*

- Проверить состояние крепежа, внешний вид (при необходимости крепеж подтянуть, отрегулировать, очистить, смазать, отремонтировать);
- Проверить износ ручья шкива;
- Проверить состояние составных частей, деталей и элементов.

#### *Концевой выключатель*

- Проверить действие отводки рычага;
- Проверить и отрегулировать установку упоров, обеспечивающих срабатывание концевого выключателя при прохождении кабины последнего этажа;
- Провести техническое обслуживание электрического контакта;
- Очистить от пыли и грязи, произвести замену смазки, подтянуть соединения.

#### *Тяговые канаты*

- Очистить от загрязнений и излишней смазки, проверить состояние на износ и обрыв;
- При вытяжке - перетянуть (перепасовать);
- Произвести смазку.

#### *Противовес*

- Проверить состояние крепежа внешний вид;
- Устранить смещение грузов в раме противовеса;
- Проверить зазоры между вкладышами башмаков и направляющими, при необходимости вкладыши заменить.

#### *Подвеска кабины*

- Очистить от пыли и мусора;
- Проверить состояние составных частей и крепления;
- Проверить и отрегулировать балансир;
- Проверить совместную регулировку рамки и контакта слабины подъемных канатов

#### *Верхние башмаки*

- Очистить от загрязненной затвердевшей смазки, пыли и мусора;
- Проверить состояние составных частей и крепления;
- Проверить зазоры между вкладышами башмаков и направляющими, при необходимости вкладыши заменить;
- Проверить наличие смазки в смазывающих аппаратах.

#### *Механизм ловителей*

- Очистить от загрязненной смазки, пыли и мусора;
- Проверить состояние составных частей и крепления;
- Проверить зазоры между клиньями ловителей и направляющими, при необходимости отрегулировать;
- Произвести смазку осей, шарниров, клиньев.

#### *Электропроводка над кабиной*

- Очистить от мусора и пыли;
- Проверить состояние кабеля и заземления;
- Проверить крепление кабеля и затяжку в клеммных соединениях.

#### *Купе кабины*

- Проверить и подтянуть крепления купе кабины и каркаса кабины;
- Очистить кнопочный пост, зачистить контакты, заменить вышедшие из строя кнопки приказа, лампы.

#### *Двери кабины*

- Очистить составные части от грязи и пыли;
- Проверить крепление крышек, роликов, кареток, створок с каретками, башмаков к створкам;
- Произвести смазку элементов;
- Произвести проверку регламентированных зазоров, при необходимости отрегулировать;
- Отрегулировать взаимное положение водила и кареток;
- Проверить отсутствие течи масла из редуктора привода, при необходимости заменить манжеты;



Проверить уровень масла в редукторе, при необходимости долить;

- Проверить надежность работы замка дверей кабины.

#### *Под кабиной*

- Очистить составные части от грязи и пыли;
- Произвести проверку регламентированных зазоров, при необходимости отрегулировать;
- Проверить работу подвижного пола на 15 кг.

#### *Двери шахты и электроаппараты в шахте*

- Очистить от пыли и грязи;
- Проверить состояние крепежа внешний вид (при необходимости затянуть, отрегулировать, очистить, смазать);
- Произвести проверку регламентированных зазоров;
- Проверить работу запирающих устройств дверей шахты;
- Проверить крепление проводов к электроаппаратам, работу электрических контактов, неисправные - заменить.

#### *Прямо́к*

- Очистить натяжное устройство от пыли и грязи;
- Отрегулировать горизонтальность рычага натяжного устройства, при необходимости - произвести перетяжку троса ограничителя скорости.

Произвести запись о выполнении работ в журнал ремонтов лифта.

### **3. Полугодовое техническое обслуживание (ТО-6):**

Все работы при полугодовом техническом обслуживании (ТО-6) совмещаются с квартальным техническом обслуживании (ТО-3), дополнительно проводятся следующие работы:

#### *Вводное устройство*

- Отрегулировать зазоры в пинцетах;
- Проверить легкость хода ручки.

#### *Шкаф управления (НКУ), трансформаторы*

- Проверить легкость и запас хода подвижных частей контакторов и реле (при обнаружении дефектов отремонтировать или заменить изношенные детали);
- Проверить крепление сердечников и их шихтовки у трансформаторов.

#### *Лебедка*

- Проверить износ накладок тормоза (замена при износе до 2 мм);
- Проверить износ червячной пары (поворот червяка в пределах бокового зазора не должна превышать 17°, долить масло);
- Проверить крепление полумуфты на валу редуктора;
- Проверить крепление полумуфты на валу электродвигателя, состояние резиновых втулок (изношенные - заменить);
- Проверить состояние сварных швов рамы лебедки

#### *Ограничитель скорости*

- Проверить работу при превышении номинальной скорости (при необходимости отрегулировать или отремонтировать).

#### *Направляющие кабины и противовеса*

- Очистить от пыли и грязи;
- Проверить состояние крепежа внешний вид (при необходимости затянуть, отрегулировать, очистить, смазать);
- Проверить штихмасс (не более  $\pm 2$  мм).

#### *Двери шахты*

- Отрегулировать зазоры между створками и порогами.

#### *Противовес*

- Проверить состояние крепежа, внешний вид (при необходимости затянуть, отрегулировать, очистить, смазать);

#### *Кабина*

- Проверить действие электрического устройства контроля слабины подъемных канатов;
- Проверить действие электрического устройства контроля ловителей;
- Отрегулировать работу механизма ловителей;
- Отрегулировать зазоры в ловителях;
- Отрегулировать зазоры между створками и порогами;
- Проверить износ червячной пары привода дверей.
- Проверить целостность покрытия пола, при необходимости отремонтировать.

#### *Прямо́к*

- Проверить действие электрического устройства контроля натяжного устройства;
  - Проверить буфера кабины и противовеса очистить от грязи и пыли, убедиться в их целостности, при необходимости окрасить;
  - Проверить зазоры между буферами и опорной плитой кабины и противовеса, при необходимости произвести перетяжку тяговых канатов;
  - Проверить состояние заземляющих устройств, при необходимости окрасить.
- Произвести запись о выполнении работ в журнале ремонтов лифта.



4. **Годовое техническое обслуживание (ТО-12):**

Объем работ при годовом техническом обслуживании включает в себя объем ежемесячного, ежеквартального и полугодового технического обслуживания, дополнительно проводятся следующие работы:

- Испытание ловителей, ограничителя скорости, буферов кабины и противовеса
- проверка и настройка (при необходимости обновление) контрактных параметров платы управления контроллера
- проверка и настройка параметров платы управления движением в контроллере
- проверка и настройка платы взвешивания груза
- проверка и настройка параметров программного обеспечения частотного преобразователя главного привода
- проверка и настройка параметров программного обеспечения частотного преобразователя привода дверей кабины
- Опробование работы лифта в режимах: Нормальный режим (пуск лифта от кнопок «вызова» и «приказа»), Управление в режиме «Инспекция», Управление лифтом в режиме «ERO».
- Производится запись о оказании услуг в журнале ремонта лифта.

Исполнитель:



Черняк А.А./

Заказчик:

М.П.



Афанасьева Е. О./



Перечень обслуживаемых лифтов и подъёмников для маломобильных групп населения

Адрес	общее кол-во мп	№ подъезда	зап. № лифта	рег. №	грузоподъемность	дата ежегодной поверки	Документация			Дата установки лифта	Цена
							наименование	производитель	акт ежегодной поверки		
Охтинская аллея, д.8	10		В7НА2913	б/н	1000	октябрь 2022	+	"ОТИС Лифт"	+	июль 2016	6 465,55
			В7НА2914	б/н	630	октябрь 2022	+	"ОТИС Лифт"	+	июль 2016	4 509,07
			В7НА2915	б/н	1000	октябрь 2022	+	"ОТИС Лифт"	+	июль 2016	6 465,55
			В7НА2916	б/н	630	сентябрь 2022	+	"ОТИС Лифт"	+	июль 2016	4 509,07
			В7НА2917	б/н	1000	май 2022	+	"ОТИС Лифт"	+	июль 2016	6 465,55
			В7НА2918	б/н	630	октябрь 2022	+	"ОТИС Лифт"	+	июль 2016	4 509,07
			В7НА2919	б/н	630	октябрь 2022	+	"ОТИС Лифт"	+	июль 2016	4 509,07
			В7НА2920	б/н	1000	октябрь 2022	+	"ОТИС Лифт"	+	июль 2016	6 465,55
			В7НА2921	б/н	630	октябрь 2022	+	"ОТИС Лифт"	+	июль 2016	4 509,07
			В7НА2922	б/н	450	октябрь 2022	-	"ОТИС Лифт"	-	июль 2016	4 509,07
Охтинская аллея, д.10	2	п.1	1080/521	б/н	1000	декабрь 2022	+	"Alex LIFT"	+	ноябрь 2016	6 465,55
			1081/522	б/н	400	декабрь 2022	+	"Alex LIFT"	+	ноябрь 2016	3 434,24
			1076/517	б/н	630	декабрь 2022	+	"Alex LIFT"	+	ноябрь 2017	4 509,07
Охтинская аллея, д.12	9		1075/516	б/н	630	декабрь 2022	+	"Alex LIFT"	+	ноябрь 2017	4 509,07
			1078/519	б/н	630	декабрь 2022	+	"Alex LIFT"	+	ноябрь 2017	4 509,07
			1077/518	б/н	1000	декабрь 2022	+	"Alex LIFT"	+	ноябрь 2017	6 465,55
			1079/520	б/н	630	декабрь 2022	+	"Alex LIFT"	+	ноябрь 2017	4 509,07
			1071/512	б/н	1000	декабрь 2022	+	"Alex LIFT"	+	ноябрь 2017	6 465,55
			1072/513	б/н	630	декабрь 2022	+	"Alex LIFT"	+	ноябрь 2017	4 509,07
			1073/514	б/н	630	декабрь 2022	+	"Alex LIFT"	+	ноябрь 2017	4 509,07
Охтинская аллея, д.16	9		1074/515	б/н	1000	декабрь 2022	+	"Alex LIFT"	+	ноябрь 2017	6 465,55
			3641	С4850БН	630	октябрь 2022	-	"Могилевлифтмаш"	-	июль 2016	4 509,07



	3643	C4846BH	630	октябрь 2022	+		-	июль 2016	4 509,07
	3644	C4848BH	630	октябрь 2022	+		-	июль 2016	4 509,07
	3645	C4849BH	630	октябрь 2022	+		-	июль 2016	4 509,07
	3646	C4851BH	630	сентябрь 2021	+		-	июль 2016	4 509,07
	3647	4842BH	1000	октябрь 2022	+		-	июль 2016	6 465,55
	3648	C4843BH	1000	октябрь 2022	+		-	июль 2016	6 465,55
	3649	C4841BH	1000	октябрь 2022	+		-	июль 2016	6 465,55
	3642	C4847BH	630	октябрь 2022	+		-	июль 2016	4 509,07
	930/377	C4749BH	1000	июль 2022	+		-	март 2016	6 465,55
	931/378	C4750BH	630	июль 2022	+		-	март 2016	4 127,50
	932/379	C4751BH	450	июль 2022	+		-	март 2016	4 509,07
	933/380	C4752BH	1000	июль 2022	+		-	март 2016	6 465,55
	934/381	C4753BH	630	июль 2022	+		-	март 2016	4 127,50
	935/382	C4754BH	450	июль 2022	+		-	март 2016	4 509,07
	936/383	C4755BH	1000	июль 2022	+		-	март 2016	6 465,55
	937/384	C4756BH	630	октябрь 2022	+		-	март 2016	4 509,07
	938/385	C4757BH	1000	октябрь 2022	+		-	март 2016	4 127,50
	939/386	C4758BH	630	октябрь 2022	+		-	март 2016	6 465,55
	940/387	C4759BH	450	октябрь 2022	+		-	март 2016	4 509,07
	59184								1 500,00
	11								
	1								

бульвар  
Менделеева, д.3

**Всего: 213 499,53**



Исполнитель: Черняк А.А./



Заказчик:

/Афанасьева Е.О./

М.П.



**Дополнительное соглашение № 1  
к Договору № С/01/07/22-2 от 01 июля 2022 г.**

г. Санкт-Петербург

02 июля 2022 г.

Общество с ограниченной ответственностью «КоммуналСервис-Мурино», именуемый в дальнейшем ЗАКАЗЧИК, в лице Генерального директора Афанасьевой Елены Олеговны, действующего на основании Устава с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «ЛСУ-Сервис» именуемый в дальнейшем ПОДРЯДЧИК, в лице Генерального директора Черняка А.А, действующего на основании Устава с другой стороны, заключили настоящее Дополнительное соглашение № 1 от 02 июля 2022 г. (далее Соглашение) к Договору о нижеследующем:

1. Внести изменения в п. 2.2. договора № № С/01/07/22-2 от 01 июля 2022 г. и изложить его в следующей редакции:

«2.2. В состав настоящего работ по договору входит техническое обслуживание всего лифтового оборудования ЗАКАЗЧИКА, указанного в Приложении № 3, в соответствии с Приложением №1 и Приложения № 2, выполнение работ по замене и ремонту вышедшего из строя нижеперечисленного оборудования: Грузовзвешивающего устройства, ограничителя скорости, пускателя, компенсирующей цепи, трансформатора, шлейфа, замена каретки отводки, полная замена масла в редукторах главного привода (без приобретения масла). Максимальные стоимости дополнительных работ определены сторонами в Приложении № 4 к настоящему договору. Выполнение работ по замене и ремонту оборудования, которое не указано в пункте 2.2. настоящего договора, выполняется по отдельному соглашению.»

2. Дополнить договор Приложением № 4 «МАКСИМАЛЬНАЯ СТОИМОСТЬ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ РАБОТ ПО ДОГОВОРУ» Приложением № 1 к настоящему соглашению.

3. Настоящее Соглашение и Приложение № 1 к Соглашению является неотъемлемой частью Договора и составлено в 2-х экземплярах по одному для каждой из Сторон.

4. Все остальные условия Договора, не затронутые настоящим Соглашением, остаются неизменными.

5. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания и является неотъемлемой частью Договора.

6. Настоящее Соглашение регулируется и толкуется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Приложение № 1 к дополнительному соглашению № 1 от 01 июля 2022 г. к договору № С/01/07/22-2 от 01 июля 2022 г. «МАКСИМАЛЬНАЯ СТОИМОСТЬ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ РАБОТ ПО ДОГОВОРУ» – на одном листе.

**ПОДРЯДЧИК:**

**ЗАКАЗЧИК**

ООО «ЛСУ-Сервис»  
190005, г. Санкт-Петербург,  
Ул. 4-я Красноармейская д.13. кв.7  
ИНН 7839348105, КПП 783901001  
р/с 40702810890700000882  
В ПАО «Банк Санкт-Петербург»  
БИК 044030790  
к/с 30101810900000000790  
Тел./ факс (812) 575-44-68  
575-01-04

ООО «КС-Мурино»  
ИНН:4703145529, КПП:470301001  
ОГРН:1164704058452, ОКПО:03053238  
Расчетный счет:40702810755240003606  
Банк: СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК  
БИК:044030653  
Корр. счет:30101810500000000653  
Юридический адрес: 188662, Ленинградская обл,  
Всеволожский р-н, Муриноп, Лесная ул, дом 3, здание  
119, каб.21  
Телефон:8(812)380-84-04





